



PROYECTO CONSTRUYENDO CAPACIDADES EMPRESARIALES RURALES: CONFIANZA Y OPORTUNIDAD

SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES

CONVOCATORIA No. 53/2019

UN (1) INGENIERO(A) DE SISTEMAS - UNIDAD NACIONAL DE COORDINACIÓN

| | |
|---|---|
| FECHA DE APERTURA | 17 de diciembre de 2019 18:00 horas |
| FECHA DE CIERRE | 22 de diciembre de 2019 18:00 horas |
| IDENTIFICACION DE LOS CARGOS | |
| PERFIL | INGENIERO(A) DE SISTEMAS (FRONT -END) |
| CONTRATANTE | CORPORACIÓN COLOMBIA INTERNACIONAL EN EL MARCO DEL CONTRATO 20130286 SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL |
| PROYECTO | CONSTRUYENDO CAPACIDADES EMPRESARIALES RURALES: CONFIANZA Y OPORTUNIDAD |
| NUMERO DE PERFILES | UN (1) |
| TIPO DE CONTRATO | PRESTACION DE SERVICIOS |
| HONORARIOS | El valor de los honorarios mensuales es de SEIS MILLONES DE PESOS MCTE (\$6.000.000) incluido IVA (no incluye transportes, viáticos y gastos de viaje) |
| SUPERVISOR | Especialista de Seguimiento y Evaluación, y Contadora del Proyecto. |
| DURACIÓN | El término de duración del presente será de cuatro (4) meses desde el perfeccionamiento del contrato |
| RECEPCIÓN DE HOJAS DE VIDA Y DE INQUIETUDES | Las inscripciones se adelantarán a través del link: http://bit.ly/InscripciónCandidatosPTOP donde seleccionará el cargo al cual aspira y realizará el cargue de la documentación exigida en los presentes Términos de Referencia. NOTA 1: NO SE TENDRA EN CUENTA LA POSTULACIÓN CUANDO LA DOCUMENTACIÓN HABILITANTE SOLICITADA EN EL NUMERAL 8.1 ESTÉ INCOMPLETA La recepción de inquietudes se realizara a través del correo electrónico capacidades@cci.org.co |

1. ANTECEDENTES

En desarrollo de la Política Agropecuaria y de Desarrollo Rural, el Gobierno Nacional, a través del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural - MADR, formuló el Proyecto "Construyendo Capacidades Empresariales Rurales, Confianza y Oportunidad", cuyo objeto es el de contribuir a mejorar las condiciones de vida, ingresos y empleo en los territorios rurales más pobres de Colombia.

El Proyecto, es una iniciativa cofinanciada por el Gobierno de Colombia (GdC) y el Fondo Internacional de Desarrollo Agrícola (FIDA), quienes suscribieron el convenio de Financiación N° I-871-CO con fecha 27 de septiembre de 2012, en el cual se establecen legalmente los alcances técnicos, administrativos y financieros que regulan la ejecución del Proyecto, de conformidad con el concepto favorable emitido por el Consejo Nacional de Política Económica y Social – CONPES 3709 del 4 de noviembre de 2011.

El Proyecto contemplaba un tiempo de ejecución de 5 años en 20 regiones de atención del país, con 134 municipios de focalización del Proyecto. Durante la vigencia 2017 el Proyecto entró a su último de ejecución, estableciéndose como fecha de cierre el 31 de diciembre de 2017, razón por la cual el MADR tramitó ante el Fondo Internacional de Desarrollo Agrícola





– FIDA la solicitud de extensión del Proyecto hasta por tres (3) años (2018-2020) teniendo respuesta positiva del FIDA el 29 de noviembre de 2017.

Para poder concretar la operación de este Proyecto, el Ministerio ha adelantado diferentes pasos administrativos y operativos, de manera que el presente proceso se fundamente teniendo en cuenta:

- Que el Consejo Nacional de Política Económica y Social (CONPES), a través del documento No. 3709 del 4 de noviembre de 2011, emitió concepto favorable a la Nación para contratar un empréstito externo con el Fondo Internacional de Desarrollo Agrícola (FIDA) por un valor de hasta Cincuenta millones de dólares (US\$50.000.000) o su equivalente en otras monedas, para financiar parcialmente el Proyecto: *"Construyendo Capacidades Empresariales Rurales, Confianza y Oportunidad"*.
- Que el 27 de septiembre de 2012, entre la República de Colombia y el Fondo Internacional de Desarrollo Agrícola (FIDA), se suscribió el Convenio de Financiación No I - 871 – CO para financiar el proyecto *"Construyendo Capacidades Empresariales Rurales, Confianza y Oportunidad"*, el cual fue objeto de ratificación, de acuerdo con lo establecido en el numeral 5° de la Sección E del mismo Convenio.
- Que el Convenio de Convenio de Financiación No I-871 – CO establece en el Anexo 1 Descripción y Disposiciones de Ejecución del Proyecto, Capítulo II, numeral 1, en concordancia con la Sección C, numeral 6 del Convenio y del literal B numeral 41 de las Directrices para la adquisición de bienes, que el Prestatario o receptor, realizará todas las actividades de adquisición y contratación relacionadas con el proyecto, de conformidad con las directrices del FIDA, y será responsable tanto de la planificación y la ejecución del mismo.
- Que mediante Resolución No. 482 del 28 de diciembre de 2012 se creó la Unidad Nacional de Coordinación quien coordina el proceso de planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades del proyecto.
- Que la Corporación Colombia Internacional- CCI resultó seleccionada dentro del proceso de selección (001 de 2013 Convenio de financiación FIDA No. I - 871 – CO) para el manejo técnico y administrativo del Proyecto Capacidades Empresariales.
- Que la Corporación Colombia Internacional- CCI y el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural- MADR celebraron el Contrato No. 286 de 2013, con el objeto de: *"Prestar a EL MINISTERIO los servicios como operador encargado del manejo técnico y administrativo para facilitar la ejecución y seguimiento del Proyecto "Construyendo Capacidades Empresariales Rurales, Confianza y Oportunidad", financiado con recursos del Convenio de Financiación FIDA No. I - 871 – CO, en las áreas relacionadas.*
- Que la Unidad Nacional de Coordinación, en el marco del cumplimiento de las medidas acordadas en Misiones de Supervisión del FIDA, especialmente la realizada en el mes de septiembre de 2018 y con el fin de contar con una herramienta adecuada a las necesidades actuales del Proyecto para el seguimiento y evaluación de los aspectos misionales, financieros y contables del Proyecto, requiere contratar dos (2) ingenieros de sistemas y/o afines, responsables de desarrollar las modificaciones y los requerimientos funcionales adicionales para actualizar el sistema de seguimiento y evaluación, incluyendo el desarrollo del(los) módulo(s) financiero(s) y contable(s) para el Proyecto.
- Que, en el Plan Operativo Anual y el Plan de Adquisiciones y Contrataciones de la actual vigencia, se contempló la contratación de los ingenieros de sistemas, como parte del fortalecimiento de la estrategia del componente de Gestión del Conocimiento del Proyecto.

2. CONDICIONES GENERALES DEL PROYECTO

Para conocer el objetivo del Proyecto, su población objetivo, las estrategias de implementación y los diferentes componentes del Proyecto Capacidades Empresariales Rurales: Confianza y Oportunidad, ver el anexo No. 2.



3. OBJETO DEL CONTRATO

Seleccionar el/la ingeniero/a responsable de desarrollar las modificaciones y los requerimientos funcionales adicionales para actualizar el front-end a partir del diseño y desarrollo de interfases de usuario (en metodología APIREST) del sistema de seguimiento y evaluación del proyecto - SISCAP, para garantizar la usabilidad por los equipos territoriales y la UNC.

Parágrafo primero: La Unidad Nacional de Coordinación - UNC, se reserva la facultad de modificar las condiciones de los presentes términos de referencia, en cualquier etapa del proceso de selección, incluso después de seleccionado el postulante.

La Unidad Nacional de Coordinación - UNC, se reserva el derecho de cerrar anticipadamente el presente proceso y de rechazar cualquiera o todas las hojas de vida que se presenten, si así conviene a sus intereses, sin necesidad de justificación o explicación alguna.

4. PERFIL

Ingeniero/a de sistemas o afines, con experiencia profesional de mínimo de cinco (5) años y experiencia específica de mínimo tres (3) años como desarrollador de software especialmente en Front- end, con conocimientos y experiencia en programación estructurada orientada a objetos, MVC con Microsoft .NET C# con Web API para interactuar con el back - end, presentaciones HTML con uso de JavaScript, Media Queries, Bootstrap Framework, Java Script, HTML5 y bajo metodologías ágiles, buenas prácticas de programación y documentación.

5. ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- Elaborar el análisis a los nuevos casos de uso de la herramienta informática del Sistema de Seguimiento y Evaluación – SISCAP.
- Estimar, diseñar y desarrollar las diversas soluciones web que se requieran
- Desarrollar los requerimiento y necesidades de los usuarios, de acuerdo con la priorización que se realice
- Seguir los mejores estándares de calidad y garantizar que los productos finales cumplan con las condiciones para salida a producción
- Diseñar las modificaciones al SISCAP desarrollar de acuerdo con los casos de uso
- Desarrollar el código de programación de los módulos necesarios para realizar los desarrollos y modificaciones funcionales del aplicativo del Proyecto.
- Preparar y entregar los diferentes documentos técnicos que den cuenta de los desarrollos
- Apoyar en la construcción de los manuales de usuario, de desarrollo y modificaciones realizados al sistema
- Garantizar las buenas prácticas en el desarrollo de software y atender las recomendaciones que desde la oficina TIC del MADR y Gobierno Digital, se brinden para la correcta planeación, desarrollo e implementación de las modificaciones funcionales al sistema de seguimiento y evaluación.
- Ceder de forma exclusiva los derechos intelectuales sobre el desarrollo realizado a favor del Proyecto.
- Garantizar el funcionamiento de los desarrollos y las modificaciones efectuadas al aplicativo.
- Capacitar a los integrantes del equipo del Proyecto sobre la(s) funcionalidad(es) desarrollada(s).
- Las demás funciones derivadas de la automatización del Proyecto que le sean asignadas por el Coordinador Nacional del Proyecto

Entregables:

El Ingeniero deberá generar y entregar los siguientes productos:

1. Plan de trabajo con productos específicos derivados del servicio solicitado y las actividades requeridas para alcanzarlos.
2. Informes mensuales que contengan los avances y resultados alcanzados en las modificaciones al sistema de seguimiento y evaluación del Proyecto, de conformidad con las obligaciones contractuales, detallando las actividades, logros y recomendaciones de cada una de las tareas realizadas y anexando los documentos que lo justifiquen.



3. Sistema informático de seguimiento y evaluación modificado y operando de los módulos establecidos de acuerdo con los requerimientos entregados por la UNC.

4. Un Informe que dé cuenta del Inventario de módulos que se desarrolló bajo su responsabilidad, las versiones definitivas y aprobadas de los documentos técnicos y manuales en relación con los desarrollos y modificaciones realizadas al sistema de seguimiento y evaluación, factores que impiden un mejor desempeño, recomendaciones para atender tales factores; conclusiones y recomendaciones del trabajo realizado.

Coordinación del trabajo:

Los/las ingenieros/as responderán al Especialista de Seguimiento y Evaluación, y a la Contadora del proyecto.

Lugar de trabajo:

La sede de trabajo del ingeniero(a) será las oficinas donde se encuentre el Proyecto en la ciudad de Bogotá D.C.

Honorarios:

Seis millones de pesos M/Cte. (\$6.000.000) mensuales incluido IVA. (No incluye: transportes, viáticos, gastos de viaje).

Periodo de contratación:

El término de duración del presente contrato será hasta de cuatro meses contados a partir de la fecha de legalización del contrato por parte de la Corporación Colombiana Internacional - CCI. Sin embargo, podrá ser prorrogado de acuerdo con las necesidades del proyecto.

Viáticos y gastos de viaje:

Los gastos que se generen en el ejercicio de las obligaciones contraídas por parte del Contratista serán asumidos por el Proyecto, con cargo al contrato de administración suscrito con la Corporación Colombia Internacional - Contrato 20130286 -. Éstos se pagarán en la medida en que se vayan generando y son los únicos considerados fuera del valor total de los honorarios.

6. METODO DE SELECCIÓN

El método de selección está contemplado en el marco de las Políticas de Adquisiciones del FIDA y corresponde al de consultor individual, las cuales son compatibles con las normas nacionales vigentes. El proceso de selección se reduce al diseño de los términos de referencia para estimular la competencia de por lo menos 3 postulantes por perfil, cada uno de los cuales deben cumplir los requisitos mínimos, y termina con la selección del mejor calificado.

7. MECANISMOS DE INVITACION A PRESENTAR HOJAS DE VIDA

La invitación a participar en el proceso de selección se realizará mediante la publicación de los presentes términos de referencia en las páginas web de la Corporación Colombia Internacional – CCI y del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural - MADR.

8. PROCESO DE SELECCIÓN

El proceso de selección se desarrollará en las siguientes etapas:



| ETAPA | FECHA | HORA MÁXIMA |
|--|-------------------------|-------------|
| 1. Apertura y publicación del proceso a través de las páginas Web del operador del Proyecto – Corporación Colombia Internacional – CCI y del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural - MADR | 17 de diciembre de 2019 | 18:00 |
| 2. Fecha límite para recibir inquietudes | 20 de diciembre de 2019 | 10:00 |
| 3. Respuesta a las inquietudes | 20 de diciembre de 2019 | 18:00 |
| 4. Cierre de recibo de documentos (cierre de inscripciones al proceso) | 22 de diciembre de 2019 | 18:00 |
| 5. Entrevista | 26 de diciembre de 2019 | 9:00 |
| 6. Elaboración acta de selección | 26 de diciembre de 2019 | |
| 7. Contratación | 30 de diciembre de 2019 | |

Las inquietudes o preguntas relacionadas con los presentes términos de referencia, que surjan por parte de los aspirantes, deberán ser presentadas dentro del periodo relacionado en el numeral precedente, a la dirección de correo electrónico capacidades@cci.org.co

8.1. Presentación y recepción de los formatos de las hojas de vida

Los/las postulantes a Coordinador Técnico de Territorios de la UNC, deberán presentar los siguientes documentos mediante el link: <http://bit.ly/talentocapacidades>

- Carta de presentación formal de la hoja de vida. – Ver Anexo No. 1 (**habilitante**)
- Hoja de vida formato de la función Pública, el cual se puede obtener de manera gratuita (sin costo) ingresando al siguiente link <http://www.funcionpublica.gov.co/descarga-de-formatos> (**habilitante**)
- Fotocopia legible de la cédula
- Certificaciones académicas aplicables al perfil solicitado (**solo acta de grado y/o diploma**) (Habilitante).
- Certificaciones laborales aplicables al perfil solicitado (**habilitante**)
- Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría General de la Nación). Su expedición no debe ser mayor a treinta (30) días.
Para obtener de manera gratuita (sin costo) este certificado puede ingresar a: <https://www.procuraduria.gov.co/CertWEB/Certificado.aspx?tpo=2>
- Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría General de la Nación). Su expedición no debe ser mayor a treinta (30) días.
Para obtener de manera gratuita (sin costo) este certificado puede ingresar a: <http://www.contraloria.gov.co/control-fiscal/responsabilidad-fiscal/certificado-de-antecedentes-fiscales>
- Certificado de antecedentes judiciales (Policía Nacional de Colombia). Su expedición no debe ser mayor a treinta (30) días.
Para obtener de manera gratuita (sin costo) este certificado puede ingresar a: <https://antecedentes.policia.gov.co:7005/WebJudicial/index.xhtml>

Nota: Las hojas de vida que no adjunten los documentos **habilitantes** no serán tenidas en cuenta en el proceso de selección.

Estos documentos se adjuntarán, de conformidad con las siguientes directrices:

- Con relación a la experiencia académica (**requisito habilitante**) se debe adjuntar el diploma o el acta de grado correspondiente a cada uno de los estudios formales que el postulante relacione en su hoja de vida. En cuanto a seminarios, cursos cortos y similares, la certificación correspondiente se solicitará en el momento de la eventual contratación del candidato/a.
- En cuanto a la experiencia profesional (**requisito habilitante**), el/la candidato/a deberá relacionar la experiencia específica que pretende hacer valer dentro del proceso y deberá anexar los soportes correspondientes a la hoja de vida por medio de certificaciones o actas de liquidación de los contratos y/o trabajos ejecutados (iniciados y





terminados). No valdrá, para acreditar la experiencia, ni se dará calificación alguna, a las copias de los contratos que el aspirante relacione en su correspondiente hoja de vida. Para quienes deseen certificar experiencia desde la terminación de materias, es necesario anexar el certificado de terminación de materias.

Dichas certificaciones deberán presentarse debidamente firmadas por las personas autorizadas e incluir la siguiente información:

1. Nombre de la empresa o entidad contratante
2. Dirección, teléfono y correo
3. Nombre del contratista y número del contrato (para empresas oficiales)
4. Objeto, funciones o actividades y valor del contrato
5. Fecha de iniciación y terminación (día, mes, año) con plazo de ejecución
6. Fecha de expedición de la certificación.

Cuando exista diferencia entre la información relacionada y la consagrada en los soportes presentados prevalecerá la información de los soportes.

En ninguna circunstancia se recibirán hojas de vida que lleguen después de la fecha y hora indicadas para el cierre del proceso de acuerdo con lo señalado en el cronograma de la convocatoria - Numeral 8. (4. Cierre de recibo de documentos (cierre de inscripciones al proceso)), así como se rechazarán las hojas de vida y sus documentos de soporte cuando:

- ✓ La documentación habilitante solicitada este incompleta.
- ✓ En el evento en que el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural (MADR) o la Corporación Colombia Internacional (CCI) detecte y/o se evidencie que la información presentada por el candidato se ajusta a la realidad; podrán rechazar en cualquier etapa del proceso de selección.
- ✓ Cuando existan evidencias de que el proponente ha tratado de interferir o influenciar indebidamente en el análisis de las propuestas, o la decisión de selección.

Serán documentos subsanables:

- Cédula
- Certificado de antecedentes disciplinarios
- Certificado de antecedentes fiscales
- Certificado de antecedentes judiciales

8.2. Calificación de las hojas de vida

Serán llamados a presentar entrevista aquellas personas que acumulen al menos 70/100 puntos (Puntaje A) en el proceso de valoración de hojas de vida, de acuerdo con los siguientes criterios de calificación:

| CONCEPTO | Puntaje |
|--|--------------------|
| Calificaciones generales – formación | |
| Ingeniero/a de sistemas y/o afines. | Habilitante |
| Ingeniero/a de sistemas o afines, con experiencia profesional de mínimo de cinco (5) años | Habilitante |
| Experiencia específica de mínimo tres (3) años como desarrollador de software especialmente en Front- end, con conocimientos y experiencia en programación estructurada orientada a objetos, MVC con Microsoft .NET C# con Web API para interactuar con el back – end. | |
| Entre tres (3) años y hasta cuatro (4) años | 40 |
| Más de cuatro (4) años y hasta cinco (5) años | 50 |
| Más de cinco (5) años | 60 |
| Conocimientos en presentaciones HTML con uso de JavaScript, Media Queries, Bootstrap Framework, Java Script, HTML5 y bajo metodologías ágiles, buenas prácticas de programación y documentación. | |





| CONCEPTO | Puntaje |
|--|------------|
| Entre dos (2) años y hasta tres (3) años | |
| Más de tres (3) años y hasta cuatro (4) años | 30 |
| Más de cuatro (4) años | 35 |
| | 40 |
| TOTAL | 100 |

La CCI como operador del Proyecto adelantará el proceso de verificación y habilitación de los documentos enviados por los aspirantes, con el fin que la UNC continúe con el respectivo proceso de calificación de las hojas de vida habilitadas y entrevista, y el correspondiente proceso de selección.

8.3. Presentación de entrevista

Se convocarán a entrevista a las personas que obtengan los cinco (5) mejores Puntajes (A), siempre y cuando los puntajes que hayan obtenido en la prueba técnica sean iguales o superiores a 70 puntos.

La entrevista estará orientada hacia:

- Verificar el conocimiento técnico.
- Identificar habilidades para el desempeño de las actividades propias del cargo.
- Validar la experiencia específica en temas relacionados con el objeto del proceso.

8.4. Comité de calificación de hojas de vida y comité de calificación y evaluación de entrevistas

8.4.1. Comité de calificación de hojas de vida

El comité de calificación de hojas de vida estará compuesto por:

- Un (1) delegado de la Corporación Colombia Internacional - CCI.
- Un (1) delegado de la Unidad Nacional de Coordinación del Proyecto.

El comité tendrá las siguientes responsabilidades:

- Elaborar informe con el inventario de las hojas de vida recibidas al cierre del proceso.
- Adelantar el proceso de verificación y habilitación de los documentos enviados por los aspirantes.
- Evaluar y calificar las hojas de vida.
- Elaborar, el informe técnico de cancelación, suspensión o anulación de un proceso de contratación.
- Elaborar el informe final de calificación de las hojas de vida, donde se indique los postulantes que quedan habilitados para la realización de la prueba técnica.

8.4.2. Comité de calificación y evaluación de entrevistas

La entrevista será realizada en las oficinas del MADR, la hora para la presentación de las respectivas entrevistas será informada con anterioridad por la UNC a los candidatos seleccionados para ella.

El comité de calificación y evaluación de entrevistas estará compuesto por:

- Un (1) delegado de la Unidad Nacional de Coordinación del Proyecto.
- Un (1) delegado de la Dirección de Capacidades Productivas y Generación de Ingresos del MADR.
- Un (1) delegado del Oficina TICs del MADR.

El comité calificador podrá realizar las entrevistas contando con un quorum igual o mayor a la mitad.



El comité tendrá las siguientes responsabilidades:

- Verificar el conocimiento técnico de los candidatos entrevistados.
- Identificar habilidades para el desempeño de las actividades propias del cargo.
- Validar la experiencia específica en temas relacionados con el objeto del proceso.
- Suscribir acta final de resultados, en la cual se ordenará jerárquicamente de mayor a menor según los puntajes obtenidos a los candidatos entrevistados y se determinará el candidato seleccionado para el cargo.

La calificación de la entrevista será finalmente ponderada frente al puntaje acumulado hasta la calificación de las hojas de vida(A), bajo los siguientes porcentajes, seleccionando para el cargo a los(as) candidatos(as) que hayan alcanzado el mayor puntaje final, siempre y cuando este sea mínimo de 70/100 puntos:

| Etapa | Factor de ponderación |
|-----------------------|-----------------------|
| Puntaje (A) | 60% |
| Puntaje de entrevista | 40% |
| PUNTAJE FINAL | 100% |

Los resultados del proceso de selección, incluyendo los puntajes obtenidos en cada una de las etapas descritas en el presente ítem, se relacionarán bajo el siguiente formato:

| N° | Nombre | Puntaje Hoja de vida | Puntaje prueba técnica | Puntaje acumulado (A) | Puntaje entrevista | Puntaje final |
|----|--------|----------------------|------------------------|-----------------------|--------------------|---------------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |

Los candidatos/as que no sean seleccionados para desempeñar el cargo y cuenten con un puntaje mínimo de 70/100, quedarán registrados en un banco de potenciales candidatos los cuales podrán ser seleccionados para desempeñar el cargo de ingeniero(a) en caso de presentarse el retiro de los candidatos seleccionados con el mayor puntaje, acorde con las necesidades y criterios de la UNC, en cuyo caso serán convocados por orden de elegibilidad.

En caso de haber empate en el puntaje final, se aplicará como criterio de desempate quien certifique mayor número de años de experiencia específica como desarrollador de software con conocimientos base de datos SQL Server, programación estructurada orientada a objetos, buenas prácticas de programación y documentación y manejo de arquitectura MVC. Que haya trabajado con Microsoft .NET C# con Web API, presentaciones HTML con uso de JavaScript y bajo metodologías ágiles.

En caso de persistir el empate en el puntaje final, el criterio de desempate será el puntaje obtenido en la entrevista.

9. Inhabilidades

En caso de que algún contratista que conforma la Unidad Nacional de Coordinación esté interesado en concursar no puede haber participado ni en la planificación, ni participar en ninguno de los procesos del concurso, o que tenga algún interés particular, de lo contrario quedara inhabilitado para presentarse al proceso de selección.

10. Declaratoria de proceso desierto y nueva invitación

Se podrá declarar desierto el presente proceso en los siguientes casos:

- Cuando no se presente ninguna hoja de vida.
- Cuando ninguna hoja de vida satisfaga el objeto de la invitación.





- Cuando no sea posible la evaluación técnica de por lo menos dos (2) hoja de vida, por no cumplir con lo exigido.
- Cuando ninguno de los candidatos cumpla los requisitos exigidos presentados en el proceso.

Se aclara que se podrá dar continuidad al proceso con un solo candidato que cumpla con los requisitos establecidos en los presentes términos de referencia.



ANEXO No. 1

CARTA DE PRESENTACIÓN FORMAL DE LA HOJA DE VIDA

SEÑORES
MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
PROYECTO CONSTRUYENDO CAPACIDADES EMPRESARIALES RURALES: CONFIANZA Y
OPORTUNIDAD
Calle 16 No. 6-66 Pisos 6/7 Edificio Avianca, Bogotá
BOGOTÁ D.C.

Ref. INVITACIÓN A PRESENTAR HOJAS DE VIDA PARA EL CARGO DE INGENIERO(A) – FRONT-END

Yo _____¹, identificado(a) como aparece bajo mi firma, me permito presentar mi hoja de vida con la información requerida y los soportes y documentos adicionales relacionados en los Términos de Referencia, con el fin de participar en el proceso para seleccionar al ingeniero(a), de la Unidad Nacional de Coordinación del Proyecto.

La hoja de vida y los anexos presentados constituyen una propuesta seria, formal e irrevocable para participar en el proceso promovido por ustedes para la contratación del cargo señalado, en los términos y condiciones prescritos en la convocatoria. Anexo además el total de documentación exigida y doy fe, por medio de mi firma, de la veracidad de la información consignada.

Atentamente,

Firma:

Nombre:

Teléfono:

Dirección:

Correo electrónico:

¹ Nombres y apellidos completos como aparecen en la cédula de ciudadanía



Anexo No. 2

GENERALIDADES DEL PROYECTO

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL PROYECTO

1.1. OBJETIVO GENERAL

Contribuir a mejorar las condiciones de vida, ingresos y empleo en los territorios rurales más pobres de Colombia.

1.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Incrementar la seguridad alimentaria de familias y comunidades en situación de pobreza rural.
- Construir y mejorar el capital humano y social disponible para facilitar el acceso de los beneficiarios a servicios de desarrollo rural.
- Acompañar las estrategias de vida de las familias rurales pobres para incrementar sus activos físicos y financieros, mejorando sus oportunidades de ingresos y empleo.
- Diseñar, implementar y validar soluciones y herramientas apropiadas a favor de la población rural joven.
- Promover procesos de aprendizaje, manejo del conocimiento y escalamiento de innovaciones y buenas prácticas de gestión del desarrollo rural entre entidades territoriales que invierten a favor de las familias rurales pobres.

1.3. POBLACIÓN - OBJETIVO

La población-objetivo está compuesta por familias rurales en extrema pobreza incluyendo, entre otros: pequeños agricultores, campesinos, pueblos indígenas, comunidades afrocolombianas, familias con jefatura de hogar femenina, jóvenes y familias rurales desplazadas forzosamente, y población Red Unidos agrupadas en organizaciones formales o informales, residentes de los siguientes municipios:

| UNIDAD TERRITORIAL | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CODIGO DANE |
|--|--------------|------------------------|-------------|
| CAUCA COSTA PACIFICA (10 municipios) | CAUCA | ARGELIA | 19050 |
| | CAUCA | BALBOA | 19075 |
| | CAUCA | GUAPI | 19318 |
| | CAUCA | LOPEZ | 19418 |
| | CAUCA | TIMBIQUI | 19809 |
| | CAUCA | EL TAMBO | 19256 |
| | CAUCA | PATIA | 19532 |
| | CAUCA | FLORENCIA | 19290 |
| | CAUCA | MERCADERES | 19450 |
| | CAUCA | ROSAS | 19622 |
| CAUCA ANDINO (10 municipios) | CAUCA | TORIBIO | 19821 |
| | CAUCA | CALOTO | 19142 |
| | CAUCA | CORINTO | 19212 |
| | CAUCA | SANTANDER DE QUILICHAO | 19698 |
| | CAUCA | JAMBALO | 19364 |
| | CAUCA | MIRANDA | 19455 |
| | CAUCA | PADILLA | 19513 |
| | CAUCA | GUACHENE | 19300 |
| | CAUCA | BUENOS AIRES | 19110 |
| | CAUCA | CALDONO | 19137 |
| CAUCA | MORALES | 19473 | |





| UNIDAD TERRITORIAL | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CODIGO DANE |
|--|------------------|----------------------|-------------|
| CAUCA CENTRAL (7 municipios) | CAUCA | SILVIA | 19743 |
| | CAUCA | CAJIBIO | 19130 |
| | CAUCA | INZA | 19355 |
| | CAUCA | TOTORO | 19824 |
| | CAUCA | COCONUCO | 19585 |
| | CAUCA | SOTARA | 19760 |
| NARIÑO COSTA PACIFICA (4 municipios) | NARIÑO | BARBACOAS | 52079 |
| | NARIÑO | OLAYA HERRERA | 52490 |
| | NARIÑO | RICAUORTE | 52612 |
| | NARIÑO | SAN ANDRES DE TUMACO | 52835 |
| NARIÑO ANDINO (9 municipios) | NARIÑO | LEIVA | 52405 |
| | NARIÑO | EL ROSARIO | 52256 |
| | NARIÑO | POLICARPA | 52540 |
| | NARIÑO | SAMANIEGO | 52678 |
| | NARIÑO | CUMBITARA | 52233 |
| | NARIÑO | LINARES | 52411 |
| | NARIÑO | GUACHAVEZ | 52699 |
| | NARIÑO | PUERRES | 52573 |
| ARAUCA (4 municipios) | ARAUCA | ARAUQUITA | 81065 |
| | ARAUCA | FORTUL | 81300 |
| | ARAUCA | SARAVENA | 81736 |
| | ARAUCA | TAME | 81794 |
| CATATUMBO (10 municipios) | NTE DE SANTANDER | ABREGO | 54003 |
| | NTE DE SANTANDER | EL TARRA | 54250 |
| | NTE DE SANTANDER | HACARI | 54344 |
| | NTE DE SANTANDER | LA PLAYA | 54398 |
| | NTE DE SANTANDER | OCAÑA | 54498 |
| | NTE DE SANTANDER | SAN CALIXTO | 54670 |
| | NTE DE SANTANDER | SARDINATA | 54720 |
| | NTE DE SANTANDER | TEORAMA | 54800 |
| | NTE DE SANTANDER | CONVENCION | 54206 |
| | NTE DE SANTANDER | EL CARMEN | 54245 |
| | NTE DE SANTANDER | TIBU | 54810 |
| MAGDALENA (8 municipios) | MAGDALENA | ARACATACA | 47053 |
| | MAGDALENA | CIENAGA | 47189 |
| | MAGDALENA | FUNDACION | 47288 |
| | MAGDALENA | SANTA MARTA | 47001 |
| | MAGDALENA | ALGARROBO | 47030 |
| | MAGDALENA | ZONA BANANERA | 47980 |
| | MAGDALENA | ARIGUANI | 47058 |
| | MAGDALENA | EL BANCO | 47245 |
| SIERRA NEVADA (6 municipios) | CESAR | PUEBLO BELLO | 20570 |
| | CESAR | VALLEDUPAR | 20001 |
| | CESAR | LA PAZ | 20621 |
| | LA GUAJIRA | DIBULLA | 44090 |
| | LA GUAJIRA | SAN JUAN DEL CESAR | 44650 |
| | LA GUAJIRA | FONSECA | 44279 |
| PIEDEMONTE LLANERO (7 municipios) | META | MESETAS | 50330 |
| | META | PUERTO RICO | 50590 |
| | META | SAN JUAN DE ARAMA | 50683 |



| UNIDAD TERRITORIAL | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CODIGO DANE |
|---|-----------------|-------------------------|-------------|
| | META | URIBE | 50370 |
| | META | VISTAHERMOSA | 50711 |
| | META | MAPIRIPÁN | 50325 |
| | GUAVIARE | SAN JOSÉ DEL GUAVIARE | 95001 |
| MONTES DE MARIA (4 municipios) | BOLIVAR | EL CARMEN DE BOLIVAR | 13244 |
| | BOLIVAR | SAN JACINTO | 13654 |
| | SUCRE | OVEJAS | 70508 |
| | SUCRE | SAN ONOFRE | 70713 |
| NUDO DE PARAMILLO - ANTIOQUIA (11 municipios) | ANTIOQUIA | CACERES | 5120 |
| | ANTIOQUIA | CAUCASIA | 5154 |
| | ANTIOQUIA | EL BAGRE | 5250 |
| | ANTIOQUIA | NECHÍ | 5495 |
| | ANTIOQUIA | ZARAGOZA | 5895 |
| | ANTIOQUIA | ANORI | 5040 |
| | ANTIOQUIA | BRICEÑO | 5107 |
| | ANTIOQUIA | SEGOVIA | 5736 |
| | ANTIOQUIA | VALDIVIA | 5854 |
| | ANTIOQUIA | TARAZA | 5790 |
| NUDO DE PARAMILLO - CORDOBA (5 municipios) | CORDOBA | MONTELIBANO | 23466 |
| | CORDOBA | PUERTO LIBERTADOR | 23580 |
| | CORDOBA | TIERRALTA | 23807 |
| | CORDOBA | VALENCIA | 23855 |
| | CORDOBA | SAN JOSE DE URE | 23682 |
| SUR DE TOLIMA (5 municipios) | TOLIMA | ATACO | 73067 |
| | TOLIMA | CHAPARRAL | 73168 |
| | TOLIMA | PLANADAS | 73555 |
| | TOLIMA | RIOBLANCO | 73616 |
| VALLE DEL CAUCA (7 municipios) | VALLE DEL CAUCA | FLORIDA | 76275 |
| | VALLE DEL CAUCA | GUADALAJARA DE BUGA | 76111 |
| | VALLE DEL CAUCA | PRADERA | 76563 |
| | VALLE DEL CAUCA | TULUA | 76834 |
| | VALLE DEL CAUCA | BUENAVENTURA | 76109 |
| | VALLE DEL CAUCA | SEVILLA | 76736 |
| | VALLE DEL CAUCA | SAN PEDRO | 76670 |
| SUR DEL CHOCO (9 municipios) | CHOCO | EL LITORAL DEL SAN JUAN | 27250 |
| | CHOCO | ISTMINA | 27361 |
| | CHOCO | NOVITA | 27491 |
| | CHOCO | SIPI | 27745 |
| | CHOCO | MEDIO SAN JUAN | 27450 |
| | CHOCO | SAN JOSE DEL PALMAR | 27660 |
| | CHOCO | ALTO BAUDO | 27025 |
| | CHOCO | MEDIO BAUDO | 27430 |
| | CHOCO | BAJO BAUDO | 27077 |
| MEDIO Y BAJO ATRATO (6 municipios) | CHOCO | CARMEN DEL DARIEN | 27150 |
| | CHOCO | RIOSUCIO | 27615 |
| | CHOCO | UNGUIA | 27800 |
| | ANTIOQUIA | MUTATÁ | 5480 |
| | ANTIOQUIA | DABEIBA | 5234 |
| | ANTIOQUIA | VIGIA DEL FUERTE | 5873 |
| | ANTIOQUIA | GRANADA | 5313 |





| UNIDAD TERRITORIAL | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CODIGO DANE |
|--------------------------------------|--------------|------------------------|-------------|
| ORIENTE ANTIOQUEÑO (3 municipios) | ANTIOQUIA | SAN CARLOS | 5649 |
| | ANTIOQUIA | SAN FRANCISCO | 5652 |
| PUTUMAYO (4 municipios) | PUTUMAYO | PUERTO LEGUIZAMO | 86573 |
| | PUTUMAYO | PUERTO ASIS | 86568 |
| | PUTUMAYO | SAN MIGUEL | 86757 |
| | PUTUMAYO | VALLE DEL GUAMUEZ | 86865 |
| RÍO CAGUÁN (4 municipios) | CAQUETA | CARTAGENA DEL CHAIRA | 18150 |
| | CAQUETA | SAN VICENTE DEL CAGUAN | 18753 |
| | CAQUETA | LA MONTAÑITA | 18410 |
| | META | LA MACARENA | 50350 |

1.4. ESTRATEGIA DE EJECUCIÓN

La estrategia de ejecución del Proyecto se enmarca en las siguientes líneas estratégicas:

- Fortalecimiento y desarrollo las capacidades locales de emprendimiento a través de procesos formativos que contribuyan a la construcción y mejoramiento del capital humano y social.
- Promoción del ahorro rural como eje de un proceso inicial de acumulación de recursos personales, familiares y asociativos con incentivos para la reinversión.
- Educación Financiera como herramienta para promover la bancarización de la población rural pobre.
- Incremento de los activos físicos y financieros mediante el acompañamiento de las estrategias de vida de las familias rurales pobres.
- Establecimiento de incentivos financieros para jóvenes rurales para el acceso a oportunidades de ingresos sostenibles y alternativas de empleo
- Escalonamiento de innovaciones mediante el apoyo a mapas de activos, perfiles y planes de negocios

1.5. COMPONENTES DEL PROYECTO

El Proyecto incluye la implementación de tres componentes principales y la gestión y coordinación de sus actividades, como son: (a) Formación de Capital Social Asociativo y Desarrollo Empresarial, (b) Desarrollo y Fortalecimiento de los Activos Financieros Rurales, (c) Gestión del Conocimiento, Capacidades y Comunicaciones.



Handwritten signature



1.5.1. FORMACIÓN DE CAPITAL SOCIAL ASOCIATIVO Y DESARROLLO EMPRESARIAL

Este componente tiene por objetivo principal contribuir a la formación de capital social y desarrollo empresarial de las familias, grupos y asociaciones en situación de extrema pobreza ubicadas en el área de intervención del Proyecto. Para ello, incluye dos grupos de actividades principales:

- a) El mejoramiento a la producción familiar y capacidad productiva contemplará:
 - (i) Preparación de mapas de activos con la finalidad de elaborar un Mapa de oportunidades del territorio para acordar en que ámbitos económicos y geográficos deben desarrollarse las iniciativas económicas asociativas.
 - (ii) Apoyo a la producción familiar y al mejoramiento de las condiciones productivas.
 - (iii) Apoyo al mejoramiento de las condiciones ambientales.
- b) Impulso y mejoramiento de la capacidad empresarial mediante el financiamiento de las actividades propuestas en las Iniciativas Económicas dentro de un proceso de incubación empresarial y financiamiento de emprendimientos con posibilidades de mercado y rentabilidad, adicional al desarrollo de capacidades con el fin de emprender actividades empresariales.

1.5.2. DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE LOS ACTIVOS FINANCIEROS RURALES

Este componente tiene por objetivo principal poner a disposición de la población objetivo las herramientas necesarias fortalecer sus iniciativas generadoras de ingresos, incentivar las estrategias de ahorro productivo familiar y asociativo, mejorar su acceso al sistema financiero formal, disminuir su vulnerabilidad social y económica, y desarrollar nuevos servicios y productos financieros apropiados.

La implementación de este componente incluirá cuatro grupos de actividades:

- a) Educación financiera y capacidades asociativas
- b) Incentivos al ahorro
- c) Obtención de pólizas de seguro
- d) Innovaciones financieras para la sostenibilidad

1.5.3. GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO, CAPACIDADES Y COMUNICACIONES

Este componente tiene por objetivo principal valorizar los activos de conocimientos y saberes existentes en las áreas de intervención del Proyecto, construyendo las capacidades y competencias necesarias para aplicar y gestionar los distintos procesos para la implementación e innovación y difundir contenidos apropiados y oportunos.

La ejecución de este componente implica las siguientes actividades principales:

- a) Cosecha del conocimiento
- b) Familiarización, aprendizaje y desarrollo de capacidades
- c) Comunicaciones para el desarrollo
- d) Seguimiento y evaluación

